

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA MEYER BORSA POST-LAUREA PER ATTIVITÀ DI STUDIO E RICERCA

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n° 138 del 30.12.2015 è bandita, per la Segreteria Tecnico Scientifica a supporto del Comitato Etico Pediatrico della Regione Toscana presso l' AOU Meyer, una selezione per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 BORSA DI STUDIO annuale, prorogabile per una ulteriore annualità, del valore di 20.000,00 (ventimila) Euro lordi compresi oneri a carico dei fondi del Comitato Etico Pediatrico provenienti dagli oneri fissi versati dagli sperimentatori per gli studi profit - cdc 3900 - conto di ricavo 26.03.401070.

Art. 1 – Oggetto della borsa

Nell'ambito della segreteria del Comitato Etico Regionale Pediatrico istituito presso l'AOU Meyer, con particolare attenzione all'assolvimento dei debiti informativi regionali e dell'Ente Regolatorio nazionale, il borsista è tenuto a collaborare in maniera continuativa agli adempimenti tecnici e gestionali di supporto alle sperimentazioni cliniche pediatriche, ai rapporti con le autorità competenti e alla gestione dei registri delle sperimentazioni, in particolare:

- Elaborazione e studio di Procedure Operative Standard
- Compilazione delle istruttorie da sottoporre al Comitato Etico.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono accedere al concorso per il suddetto progetto di ricerca i candidati in possesso di:

- Laurea in Farmacia oppure Laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche oppure Laurea Magistrale in Scienze Biologiche
- Esperienza documentata nel settore della ricerca clinica e nei rapporti con le autorità competenti (AIFA, Ministero della Salute)

La borsa non è cumulabile con altre borse a qualsiasi titolo conferite, né con stipendi derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato.

Art. 3 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta libera, dovrà essere inviata al Dirigente S.O.C. Risorse Umane – Viale Pieraccini, 24 - 50139 - FIRENZE, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il giorno **3 FEBBRAIO 2016**. Farà fede il timbro postale. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da mancate, tardive o inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nella domanda il concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza ed il domicilio eletto ai fini del concorso, il proprio recapito telefonico;
- il titolo di studio conseguito, la data, la sede del conseguimento e la votazione riportata nell'esame finale di laurea;
- il possesso di tutti i requisiti di ammissione nel dettaglio elencati all'art. 2;
- di aver/non aver riportato condanne penali.

Tutte le dichiarazioni rese in sede di domanda dovranno essere redatte sotto forma di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione con produzione di fotocopia di un documento d'identità.

Il concorrente dovrà inoltre allegare alla domanda un curriculum vitae et studiorum nonché ogni altro titolo o attestato ritenuto utile. Le pubblicazioni in estenso dovranno essere esibite in copia conforme. La domanda dovrà essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso, non autenticata ai sensi dell'art. 3, p. 5, della L. 127/97.

Non è consentito aggiungere dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

Art. 4 - Procedure per la selezione

La Commissione giudicatrice della selezione, nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, sarà composta da un Dirigente Medico della Direzione Sanitaria, con funzioni di Presidente, e da altri due membri scelti tra dipendenti appartenenti al ruolo sanitario iscritti nel ruolo nominativo della Regione Toscana o dipendenti dell'Università degli Studi di Firenze oltre ad un dipendente amministrativo come Segretario.

La Commissione giudicatrice terrà conto dei titoli, considerando l'attitudine allo svolgimento dei compiti di ricerca scientifica generali e inerenti lo studio oggetto del bando.

La Commissione dispone fino ad un massimo di cento punti attribuibili come segue:

- Colloquio: fino a punti 50, con una soglia di idoneità di 26/50
- Titoli: fino a punti 50

Il punteggio dei titoli posseduti viene così ripartito:

Titoli accademici e di studio: max 10 punti; Titoli di carriera: max 10 punti; pubblicazioni e titoli scientifici: max 15 punti; Curriculum formativo e professionale: max 15 punti.

La valutazione dei titoli verrà effettuata prima del colloquio.

La data del colloquio è fissata alle ore **9.30** del giorno **26 FEBBRAIO 2016** presso la sede Amministrativa dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer – **2° piano stanza Revisori** – V.le Pieraccini n. 24 - 50139 - Firenze. Tale indicazione vale a tutti gli effetti come notifica di convocazione per tutti coloro che avranno inoltrato domanda di partecipazione entro la data prevista e ai quali non è stata comunicata l'esclusione tramite posta elettronica all'indirizzo mail indicato nella domanda. Verrà considerato rinunciatario colui che non si presenta nel giorno, orario e sede previsti.

Art. 5 - Assegnazione della borsa di studio ed eventuale revoca

Al vincitore sarà data comunicazione del conferimento della borsa a mezzo chiamata telefonica, a seguito della quale dovrà recarsi presso la S.O.C. Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer in Viale Pieraccini, 24 – 50139 - Firenze, per la firma della dichiarazione di accettazione corredata dalla documentazione prevista, dopo la presentazione dei documenti di rito e l'accertamento dei requisiti prescritti.

Il titolare della borsa dovrà dare inizio agli studi nel più breve tempo possibile, compatibilmente con le procedure necessarie, e continuarli regolarmente ed ininterrottamente per la durata prevista di dodici mesi. La borsa, del valore di 20.000,00 Euro lordi compresi oneri interamente a carico del finanziamento sopra citato, sarà erogata mensilmente, la prima rata dopo un mese dall'inizio dell'attività e l'ultima al termine dell'attività stessa, previa presentazione di apposita dichiarazione da parte del Responsabile scientifico del progetto di ricerca, attestante il regolare svolgimento dell'attività prevista. A tal fine il borsista dovrà presentare al Responsabile della ricerca una relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti.

La Borsa di studio potrà essere revocata nel caso in cui l'assegnatario, senza giustificato motivo, non persegua regolarmente ed ininterrottamente per tutta la durata della Borsa, l'attività iniziata o si renda responsabile di gravi e ripetute negligenze.

La graduatoria risultante dalla selezione potrà essere utilizzata, nei dodici mesi successivi alla data della Delibera di approvazione e a insindacabile giudizio del Direttore Generale, per l'assegnazione di ulteriori borse di analogo contenuto o con oggetti simili che necessino di identici requisiti di accesso.

Art. 6 - Pubblicizzazione del bando

Il testo del presente bando sarà disponibile sul sito istituzionale dell'Azienda www.meyer.it e trasmesso all'Università degli Studi di Firenze per la pubblicazione.

Art. 7 – Trattamento fiscale

Il godimento della borsa di cui al presente bando non integra un rapporto di lavoro essendo finalizzato alla sola formazione del borsista.

La Borsa non dà luogo a trattamenti previdenziali ed assistenziali, né a valutazioni o a riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

La Borsa, in relazione alle attuali disposizioni fiscali, è corrisposta per l'importo prestabilito, comprensivo dell'Imposta Regionale per le Attività Produttive, dedotta la quale è attualmente assimilata ai redditi da lavoro dipendente (art. 47 del D.P.R. 22.12.1986 n° 917 e successive modifiche ed integrazioni) e, come tale, è soggetta a tassazione I.R.P.E.F con ritenuta alla fonte a titolo di acconto ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. n° 600/1973.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del Regolamento Aziendale saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del suddetto Regolamento.

Art. 9 – Norma finale

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o annullare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Firenze, 12/01/2016

Il Direttore Generale
(dr. Alberto Zanobini)